

DOSSIER DE CANDIDATURE

- Assistant de Comptabilité et d'Administration (ASCA)
- Assistant d'Administration Commerciale et de Communication (ASCOM)
- Secrétaire Médicale

Le candidat

Nom : Prénom

Nom de jeune fille : Sexe : F M

Né(e) le :/...../..... A Départ :

Nationalité : Situation Familiale :

Adresse :

.....

Tél fixe : portable :

E-mail :

Permis de conduire : oui non Véhicule : oui non

N° Sécurité Sociale :

Profession du père : Tél :

Profession de la mère : Tél :

Nombre de frères et sœurs :

Pièces à fournir à ce dossier de candidature dûment complété :

- photocopie d'une pièce d'identité recto-verso
- attestation Travailleur Handicapé (pour les personnes ayant ce statut)
- 3 photos d'identité
- photocopie des relevés de notes (dernière classe fréquentée)
- diplômes obtenus
- un CV avec photo
- un exemplaire du CV à envoyer par mail à **insertis.bs@gmail.com**
- une lettre de motivation pour une entreprise
- 6 timbres
- photocopie JAPD ou attestation de recensement

Votre parcours scolaire

Année	Classe	Série	Etablissement	Diplôme

Stage(s) effectué(s) ou expérience(s) professionnelle(s)

Année	Durée	Etablissement	Spécialité

Votre statut actuel

Elève/Étudiant

Salarié

Demandeur d'emploi

Activité Professionnelle :

Date d'inscription à Pôle Emploi :

Autres renseignements

Moyen de transport :

Comment avez-vous connu l' OF-CFA Insertis Business School ?

CIO/Mission locale

Pôle Emploi

Les étudiants d'Insertis

une entreprise

la famille, les amis

presse (précisez)

Radio (précisez)

Internet (précisez)

L'affichage

les salons/ les forums

FACEBOOK

Autres :

Votre recherche d'entreprises

Avez-vous déjà une entreprise d'accueil pour votre alternance ?

Oui Non en attente de réponse définitive

POUR QUEL TYPE DE CONTRAT :

Apprentissage Contrat de professionnalisation Stage

NOMPrénom :.....

Adresse

Code postal Ville

Tél :

Contact :

Nous ont-ils déjà fait parvenir leur accord ?

Si NON, quelles entreprises avez-vous contacté ?

Nom de l'entreprise	Adresse	Téléphone	E-mail	Nom de la personne à contacter	Dates (y compris de relance)

Vos centres d'intérêts (sports, loisirs, lecture, activités bénévoles ...)

.....
.....
.....

Engagement

Je soussigné(e).....certifie exacts les renseignements mentionnés ci-dessus.

Le

A

Signature,

Dossier complété à renvoyer dans les meilleurs délais à l'adresse suivante :

Insertis Business School
BGE Indre, Centre d'Affaires
2 Bis rue Descartes 36 000 Châteauroux

Tél : 06.22.82.97.92

E-Mail : insertis.bs@gmail.com